



Informe N°
20260300306

Informe Mensual de Prestación de Servicios

Mes MAR 2026

NOMBRE	SANDRA ISABEL ALARCON HINOJOSA
MES	MAR 2026
DIRECCIÓN	ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO	BODEGA CENTRAL
UNIDAD	BODEGA CENTRAL
PROGRAMA	Programa comunitario Gestión de Administración y Finanzas, año 2026
COMPONENTE	Componente N° 3, Gestión Presupuestaria y de Recursos Humanos para la Producción de Servicios Municipales

Objeto del contrato

Efectuar labores de estafetas, aseo y limpieza de oficinas y áreas de circulación del personal

Tareas Desarrolladas

realizo trabajo de limpieza en bodega central, sus alrededores, baños públicos, área de circulación de vehículos y publico en general.

Prestador de servicio: SANDRA ISABEL ALARCON HINOJOSA, 17/03/2026 11:14

Visado por: Pedro Fernando Alburquenque Lemus, 17/03/2026 15:29

Maipú, 17/03/2026 15:29



Informe N°
20260302921

Informe Mensual de Prestación de Servicios

Mes MAR 2026

NOMBRE	SANDRA ISABEL ALARCON HINOJOSA
MES	MAR 2026
DIRECCIÓN	ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO	BODEGA CENTRAL
UNIDAD	BODEGA CENTRAL
PROGRAMA	Programa comunitario Gestión de Administración y Finanzas, año 2026
COMPONENTE	Componente N° 3, Gestión Presupuestaria y de Recursos Humanos para la Producción de Servicios Municipales

Objeto del contrato

Efectuar labores de estafetas, aseo y limpieza de oficinas y áreas de circulación del personal

Tareas Desarrolladas

ASEO Y ESTAFETA

Aseo de cocina y comedor

Aseo holl central

Aseo oficina jefatura

Apoyo operativo y mantencion de todas las oficinas de bodega central

Aseo de oficinas bodega 1 bodega 2 bodega 3

Baños varones limpieza del área de circulación

Baños damas

Prestador de servicio: SANDRA ISABEL ALARCON HINOJOSA, 01/04/2026 08:58

Visado por: Pedro Fernando Alburquenque Lemus, 01/04/2026 10:49

Maipú, 01/04/2026 10:49

